ЗАТВЕРДЖУЮ
Начальник відділу освіти

Миколаївської РДА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

О.І.Лехович

10 вересня 2018 року

ПЛАН

заходів з охорони праці в закладах освіти у 2018/2019 навчальному році

(складено на основі «Плану заходів для підвищення існуючого рівня з охорони праці в закладах освіти Львівщини у 2018-2019 н.р. « (лист ДОН ЛОДА №21-301/0/18 від 10.09.18 р.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Зміст заходів | Терміни виконання | Виконавці |
| 1 | Забезпечити постійний контроль за створенням у закладах освіти безпечних і нешкідливих умов праці для всіх учасників освітнього процесу | Упродовж навчального року | Відділ освіти, директори закладів освіти |
| 2. |  Організувати проведення навчань з питань охорони праці заступників директорів закладів освіти, відповідальних осіб за організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності в закладах освіти | Листопад 2018 р., упродовж року | Відділ освіти, директори закладів освіти |
| 3. |  Провести наради, навчальні семінари з особами , відповідальними за безпечну експлуатацію газового господарства , котельного обладнання в закладах освіти | Вересень-жовтень 2018 р. | Відділ освіти |
| 4.  | Заслуховувати на нарадах керівників ЗЗСО дотримання вимог з охорони праці (Новосілко-Опарська ЗОШ І-ІІІ ст.., Миколаївський НВК, Устянська ЗОШ І-ІІ ст.., Гранки-Кутівська ЗОШ І-ІІ ст.., Дроговизький НВК) | Грудень 2018 р., Березень 2019 р. | Відділ освіти, директори закладів освіти |
| 5.  | Передбачити в колективних договорах (угодах) питання щодо забезпечення належних умов праці, фінансування заходів з питань охорони праці | Протягом навчального року | Відділ освіти, профспілкові органи, директори закладів освіти |
| 6. | Організувати проходження працівниками закладів щорічного медичного огляду , перевірити медичні книжки |  Серпень-вересень 2018 р. | Директори закладів освіти |
| 7. |  Забезпечити проведення в закладах освіти:- Всесвітнього дня охорони праці- огляду-конкурсу стану умов і охорони праці в закладах освіти- Тижня знань з основ безпеки життєдіяльності (виховні години, бесіди семінари, конкурси тощо) | Жовтень 2018- травень 2019 р. | Директори закладів освіти |
| 8.  | Створити комісії з перевірки готовності закладів освіти до нового навчального року та роботи в осінньо-зимовий період | Серпень-жовтень 2018 р. | Відділ освіти |
| 9. | Поновити (створити) плани евакуації, тематичні кутки, стенди, виставки, бюлетні з питань охорони праці | До 01.09.2018 р., постійно | Директори закладів освіти |
| 10. |  Провести необхідні інструктажі з безпеки життєдіяльності для працівників, учнів | Вересень 2018 р., упродовж року | Директори закладів освіти |
| 11. | Забезпечити розгляд питань з охорони праці на засіданнях педагогічних рад, на нарадах при директорові , зборах колективу, батьківських зборах, шкільних лінійках тощо. |  Упродовж навчального року | Директори закладів освіти |
| 12. |  Здійснювати оперативний контроль за станом охорони праці на території закладів освіти та в їх приміщеннях, за безпекою спортивних споруд та обладнання. | Щоденно  | Директори закладів освіти |

Головний спеціаліст відділу освіти Н.М.Субота