

ВІДДІЛ ОСВІТИ
Миколаївської райдержадміністрації

НАКАЗ

9 жовтня 2018 року

м. Миколаїв

№ 04- 06/344

Про виконання «Правил
безпеки систем газопостачання
України»

В зв'язку з введенням в дію нових правил зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 8 червня 2015 р. за № 674/27119 «Правила безпеки систем газопостачання НПАОП 0.00-1.76-15» з метою утримання газового господарства в належній якості в установах освіти, недопущення порушень і недоліків в галузі охорони праці, промислової безпеки

НАКАЗУЮ :

1. Директорам загальноосвітніх навчальних закладів:

1.1 Привести газові господарства у відповідність до вимог «Правил безпеки систем газопостачання України», а саме :

--- **наказом призначити особу** відповідальну за технічний стан і безпечну експлуатацію систем газопостачання (підпункт 3.1 пункту 3 розділ 5 НПАОП 0.00-1.76-15);

--- **обов'язки осіб**, відповідальних за безпечну експлуатацію систем газопостачання установ освіти, визначаються посадовою інструкцією, яка затверджується директором (підпункт 3.2 пункту 3 розділ 5 НПАОП 0.00-1.76-15);

--- **розробити та затвердити** посадові, виробничі інструкції та інструкції з безпечних методів робіт операторів котелень, опалювачів. Виробничі інструкції доводяться до відома працівників під розпис, знаходяться на робочому місці або у відповідальній особи за газове господарство (підпункт 3.4 пункту 3 розділ 3 НПАОП 0.00-1.76-15);

--- **заклучити договір** на технічне обслуговування системи газопостачання з ПАТ «Львівгаз» Пустомитівське УЕГГ Миколаївська РС (підпункт 3.29 пункту 3 розділ 5 НПАОП 0.00-1.76-15);

--- **скласти акти і схеми** розмежування ділянок обслуговування між СПГГ і навчальним закладом (підпункт 3.4 пункту 3 розділ 5 НПАОП 0.00-1.76-15);

--- **оформити паспорти газових господарств** – зазначити всі зміни, які вносяться в об'єкт, з додаванням відповідних схем, а також повинні відображатися такі основні дані: повідомлення про відповідальних осіб; короткі повідомлення про газопроводи ГРП (ГРУ); повідомлення про газовикористовувальні установки; повідомлення про проведені ремонти і заміни обладнання (підпункт 3.6 пункту 3 розділ 5);

--- **вести в котельні два журнали** : - **агрегатний** – з вказівками про виконані ремонти, ревізії, налагодження тощо і **експлуатаційний** – з вказівками виявлених несправностей в кожній зміні, в тому числі порушень цих правил, а також заходів щодо усунення порушень і строків їх фактичного виконання. Журнали повинні бути прошнуровані і знаходитись у чергового персоналу (підпункт 4.14 розділ 4);

--- **контроль за правильним веденням журналів** покладається на осіб, відповідальних за безпечну експлуатацію газового господарства установи ;

--- біля кожного агрегату або в місці перебування обслуговуючого персоналу повинні бути вивішені чіткі схеми газових пристроїв в аксонометрії із зазначенням номерів цих пристроїв, запобіжної і запірної арматури, контрольно-вимірювальних приладів (підпункт 3.8 пункт 3);

--- на арматурі, вимірювальних пристроях, трубопроводах, газопроводах **нанести маркування:** напрям потоку середовища, умовний або робочий тиск і температуру середовища, діаметр умовного проходу (підпункт 3.7, пункт 3);

--- **проводити технічне обслуговування** системи газопостачання включаючи газопровід прокладений по фасаду будівлі з обладнанням котельні відповідно до затвердженого директором установи графіка, технічне обслуговування повинно проводитись не рідше 1 разу на місяць із внесенням відповідних записів у журнал (підпункт 1.4 пункт 1 розділ 5);

--- **видати наказ та створити комісії** по проведенню контрольного огляду газового господарства (не рідше 2 разів на рік) з оформленням відповідних актів (підпункт 3.11 пункт 3 розділ 5);

--- **відновити** в повній мірі фарбування газопроводу по фасаду котелень не рідше 1 разу на 5 років (підпункт 3.12 пункту 3 розділ 5);

--- перед пуском газових котлів у жовтні **проводити контрольні випробування газопроводів на герметичність**, перевірки топок , газоходів, контрольно-вимірювальних приладів і систем автоматики безпеки і регулювання і складанням відповідних актів (підпункт 4.4 розділ 4);

--- щорічно отримувати в спеціалізованій організації і зберігати **акти огляду димових та вентиляційних каналів** (підпункти 2.19 пункту 2 розділ 5);

--- біля газових приладів з відводом продуктів згорання в димоходи повинні бути вивішені таблички або нанесені штампи з попереджувальними написами « **Перевір тягу** »;

--- в котельні розмістити **пам'ятку** про користування газом;

--- дирекція установ освіти перед включенням в роботу опалювальних котлів повинна **забезпечити перевірку** виробничого персоналу на знання виробничих інструкцій і інструкцій з охорони праці із відповідним записом у журналі (підпункт 3.6 розділ 3);

--- **оформити акти** на герметичність дворових вводів;

--- **перевірити наявність** посвідчень відповідальних за газове господарство, операторів та вчасно проводити повторну атестацію персоналу – відповідальний за газове господарство – 1 раз на 3 роки, оператор котельні – щорічно (пункт 3.6. розділ 3);

--- **організувати** проведення медичних оглядів працівників певних категорій під час приймання на роботу (попередній медичний огляд) та протягом трудової діяльності (періодичні медичні огляди) (пункт 3.5. розділ 3).

--- **не допускається використовувати** приміщення, в яких прокладено газопроводи, встановлено газорегулюючі пристрої, установки, що використовують газ, і запірні пристрої під склади, майстерні тощо (підпункт 3.21 пункт 3 розділ 5);

--- **забороняється** навантажувати газопроводи і використовувати їх як заземлення (підпункт 3.22 пункт 3 розділ 5);

--- **проектна і виконавча** документація на об'єкти систем газопостачання, що експлуатуються, повинна зберігатися у власника (балансоутримувача) (пункт 3.29. розділ 3).

--- **розробити план локалізації і ліквідації можливих аварій (ПЛАС)** в системі газопостачання, де передбачити : - заходи щодо рятування і евакуації людей і обладнання;

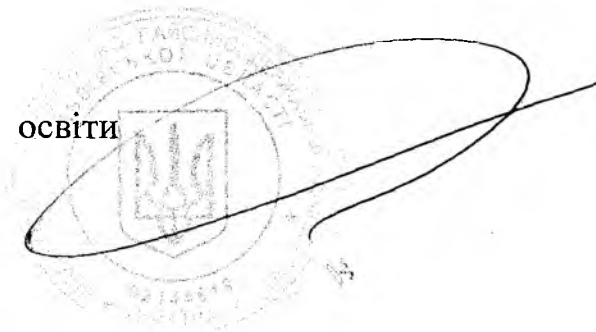
- Порядок оповіщення людей про небезпеку, що виникла;
- Список організацій і осіб (із зазначенням адресів, номерів та інших засобів повідомлення і виклику), які повинні бути негайно повідомлені про аварію, і порядок їх оповіщення;
- Розподіл обов'язків і дій працівників установ освіти, газових та рятувальних служб;

- Конкретні дії при ушкодженні різних ділянок газопроводів, обладнання;
- Схеми приміщення, схеми газопроводів та обладнання в аксонометрії;
- Дані про розташування об'єкта та встановленого обладнання.

Згідно ПЛАС видати накази, розробити та затвердити графіки, згідно яких систематично проводити навчально-тренувальні заняття з обслуговуючим персоналом, із записом в журналі (підпункт 3.30 пункту 3 розділ 5 НПАОП 0.00-1.76-15).

2. Контроль за виконанням даного наказу покласти на в. о. начальника групи ЦОШ відділу освіти Фіцалу Г. М.

Начальник відділу освіти



О. І. Лехович

ВІДДІЛ ОСВІТИ
Миколаївської райдержадміністрації

НАКАЗ

9 жовтня 2018 року

м. Миколаїв

№ 04- 06/346

Про виконання «Правил
охорони праці під час
експлуатації обладнання,
що працює під тиском»

В зв'язку з введенням в дію нових правил зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 10 квітня 2018 р. № 433/31885 «Правила охорони праці під час експлуатації обладнання, що працює під тиском НПАОПа 0.00 – 1.81 - 18» з метою утримання котельного обладнання в належній якості в установах освіти, недопущення порушень і недоліків в галузі охорони праці, промислової безпеки

НАКАЗУЮ :

1. Директорам загальноосвітніх навчальних закладів:

1.1. Директорам навчальних закладів, які користуються газопостачанням, отримати **дозволи** Держгірпромнагляду на експлуатацію газовикористовуючого обладнання потужністю понад 100 кВт (постанова КМ України від 26.10.2011р. № 1107, стаття 21 закону України «Про охорону праці»).

2. Згідно розділу VII. Організація безпечної експлуатації та ремонту обладнання під тиском пункт 1. Організація безпечної експлуатації:

2.1. Роботодавець, який має намір експлуатувати обладнання під тиском, повинен забезпечити утримання обладнання під тиском у справному стані та безпечну експлуатацію шляхом організації належного технічного обслуговування, технічного огляду, експертного обстеження у випадках, передбачених законодавством, та ремонту власними силами або шляхом укладання договору з іншим суб'єктом господарювання на виконання зазначених робіт.

З цією метою дирекція установ освіти зобов'язана:

-- призначити наказом відповідального працівника за справний стан і безпечну експлуатацію обладнання під тиском, який пройшов навчання та перевірку знань з охорони праці у встановленому порядку;

-- забезпечити працівників цими Правилами, інструкціями, що діють у межах підприємства;

-- призначити в необхідній кількості обслуговувальний персонал, який пройшов навчання з охорони праці і має відповідну кваліфікацію щодо обслуговування обладнання під тиском, приладів безпеки, контрольно-вимірювальних приладів (далі - КВП), хімводопідготовки, живильних пристроїв та іншого допоміжного устаткування;

-- розробити і затвердити виробничу інструкцію для персоналу, який обслуговує обладнання під тиском, на підставі інструкції з монтажу і експлуатації виробника або постачальника обладнання під тиском з урахуванням компонування устаткування. Виробнича інструкція повинна знаходитись на робочих місцях і видаватись під розписку обслуговувальному персоналу;

-- визначити певний механізм для персоналу, на який покладено обов'язки з обслуговування обладнання під тиском, згідно з яким йому доручається ведення ретельного спостереження за дорученим устаткуванням шляхом його огляду, перевірки справності арматури, КВП, запобіжних клапанів, засобів сигналізації і захисту, живильних пристроїв. Для запису результатів огляду і перевірки слід вести змінний журнал. Форма журналу визначається роботодавцем;

-- забезпечити періодичність перевірки знань цих Правил, норм та інструкцій з охорони праці згідно з чинним законодавством працівниками;

-- організувати періодичну перевірку знань виробничих інструкцій персоналом;

-- забезпечити виконання цих Правил відповідальними працівниками за справний стан та безпечну експлуатацію обладнання під тиском, а обслуговувальним персоналом - інструкцій;

-- забезпечити проведення технічних оглядів і експертного обстеження обладнання під тиском у випадках, передбачених законодавством, у визначені строки;

-- проводити періодично (не рідше одного разу на рік) обстеження обладнання під тиском, а саме гідростатичне випробування робочим тиском, внутрішній та зовнішній огляди. Для трубопроводів пари та гарячої води проводиться зовнішній огляд;

2.2. На час відсутності працівника, відповідального за справний стан та безпечну експлуатацію обладнання під тиском (відпустка, відрядження, хвороба), виконання його обов'язків має бути покладено на іншого відповідального працівника відповідним наказом по підприємству з дотриманням вимог пункту 1 цієї глави.

2.3. Працівник, відповідальний за справний стан і безпечну експлуатацію, повинен забезпечити:

- 1) утримання обладнання під тиском у справному стані;
- 2) проведення своєчасного ремонту обладнання під тиском і підготовку його до технічного огляду та/або експертного обстеження;
- 3) своєчасне усунення виявлених несправностей;
- 4) обслуговування обладнання під тиском відповідним персоналом;
- 5) обслуговувальний персонал - інструкціями, а також періодичну перевірку на знання цих інструкцій персоналом;
- 6) виконання обслуговувальним персоналом інструкцій.

2.4. Працівник, відповідальний за справний стан і безпечну експлуатацію обладнання під тиском, зобов'язаний:

- 1) регулярно оглядати обладнання під тиском в робочому стані;
- 2) щодня в робочі дні перевіряти записи в змінному журналі і проставляти в ньому свої підписи;
- 3) проводити роботу з персоналом з метою підвищення його кваліфікації;

4) зберігати журнали нагляду (паспорти) обладнання під тиском та інструкції з монтажу і експлуатації виробників;

5) проводити протиаварійні тренування з персоналом котельні;

6) брати участь в обстеженнях, а саме гідростатичних випробуваннях робочим тиском, внутрішніх та зовнішніх оглядах;

7) перевіряти правильність ведення технічної документації при експлуатації та ремонті обладнання під тиском і забезпечувати її зберігання;

8) своєчасно усувати порушення, виявлені представниками центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони праці.

2.5. Працівник, відповідальний за справний стан і безпечну експлуатацію обладнання під тиском, має право:

1) усувати від обслуговування обладнання під тиском персонал, який допустив порушення інструкцій або виявив незадовільні знання;

2) подавати роботодавцю пропозиції щодо притягнення до відповідальності працівників і обслуговувальний персонал, які порушили ці Правила та інструкції, що діють в межах підприємства;

3) подавати роботодавцю пропозиції щодо усунення причин, які породжують порушення вимог цих Правил та інструкцій.

2.6. Роботодавець повинен розробити і затвердити у відповідному порядку інструкцію з режиму роботи і безпечного обслуговування посудин. Для посудин (автоклавів) із швидкознімними затворами в інструкції з режиму роботи і безпечного обслуговування має бути зазначений механізм зберігання і застосування ключ-марки. Інструкція має знаходитися на робочому місці і видаватись під підпис обслуговувальному персоналу.

2.8. Схеми включення посудин слід вивішувати на робочих місцях.

3. Згідно розділу VII. Організація безпечної експлуатації та ремонту обладнання під тиском пункт 2. Обслуговування обладнання під тиском :

3.1. До обслуговування обладнання під тиском можуть бути допущені особи не молодше 18 років, які пройшли медичний огляд, навчання з охорони праці, перевірку знань в установленому порядку.

3.2. Не дозволяється доручати обслуговувальному персоналу, який знаходиться на чергуванні, виконання інших робіт під час роботи обладнання під тиском, не передбачених виробничою інструкцією.

3.3. У котельню не повинні допускатись особи, які не мають відношення до експлуатації котлів і устаткування котельні. За потреби сторонні особи можуть допускатись в котельню тільки з дозволу роботодавця й у супроводі його представника.

3.4. Забороняється залишати котел без постійного нагляду обслуговувальним персоналом як під час роботи котла, так і після його зупинки до зниження в ньому тиску до атмосферного та повного припинення горіння в топці, вилучення з неї решти палива.

3.5. Допускається експлуатація котлів при камерному спалюванні палива без постійного нагляду за їх роботою обслуговувальним персоналом за наявності автоматики, сигналізації і захисту, що забезпечують ведення безпечного режиму роботи, ліквідацію аварійних ситуацій з пульта керування, а також зупинку котла при порушеннях режиму роботи, які можуть

викликати пошкодження котла з одночасною сигналізацією про це на пульт керування. Переведення котлів на диспетчеризоване керування має бути проведено за проектом.

3.6. У котельні повинен бути годинник і засоби для зв'язку з місцями споживання теплової енергії, а також з технічними службами і роботодавцем.

3.7. Приміщення котельні повинні бути забезпечені природнім освітленням, а в нічний час - електричним освітленням.

4. Дотримуватись вимог розділу 3. Перевірка контрольно-вимірювальних приладів, автоматичних захистів, арматури і живильних пристроїв

5. Дотримуватись вимог розділу 4. Аварійна зупинка обладнання під тиском

6. Дотримуватись вимог розділу 5. Організація ремонту обладнання під тиском

7. Котли, на які розповсюджуються ці Правила, до пуску в роботу повинні бути зареєстровані в місцевому органі Держнаглядохоронпраці України

8. Контроль за виконанням даного наказу покласти на в. о. начальника групи ЦОШ відділу освіти Фіцалу Г. М.

Начальник відділу освіти



О. І. Лехович

Призначення на газ (2274) на жовтень-грудень 2018 р.

Назва установи		Жовтень М. куб.	Листопад М. куб.	Грудень М. куб.
1	Миколаїв СШ №1	1000	4000	6000
2	Миколаїв НВК	2000	6500	9700
3	Роздільська СШ	3800	8500	12500
4	Березинська СШ	1000	2200	3000
5	Більченський НВК	500	1200	3500
6	В.Горожанна СШ	1000	2000	4500
7	Гірський НВК	3800	8500	12500
8	Дроговизький НВК	2000	4800	7000
9	Київецький НВК	2500	5800	9000
10	Колодрубівська СШ	1800	4100	5000
11	Н-Опарська СШ	2000	5300	9000
12	Раделицький НВК	1700	3000	6000
13	Рудниківський НВК	2100	5800	11500
14	Вербізька НСШ	1200	2400	4300
15	Горішненська НСШ	500	1300	1800
16	Г-Кутівська НСШ	900	2800	3200
17	Держівська НСШ	700	1500	2000
18	Криницька НСШ	800	1500	2000
19	М.Горожанна НСШ	900	2100	3500
20	Тужанівська НСШ	800	3200	4000
21	Устянська НСШ	800	3200	4000
РАЗОМ ШКОЛИ		31800	79700	124000

Призначення розраховані згідно ціни, яка станом на 9 жовтня 2018 р. становить 15,36924 грн/м.куб. У випадку збільшення цін на газ, натуральні покази буде зменшено, про що терміново попередять.

В. о. начальника групи ЦОШ

Інженер групи ЦОШ

Г. М. Фіцала

В. В. Яців



В. В. Яців